



КуйбышевАзот

ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ К ДОГОВОРУ ПОДРЯДА

(версия 4/2021)



1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Подрядчик обязуется выполнить Работы, наименование и сроки выполнения которых приведены в Договоре подряда, сдать результат Работ Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить Работы в размере и в сроки, указанные в Договоре подряда.

1.2 Результатом Работ являются принятые по Акту сдачи-приемки (форма в Приложении №1) Работы/Объект, соответствующие технической документации, проектной документации и применимому законодательству РФ, включая требования строительных, противопожарных, санитарных, природоохранных и иных законов и нормативных актов РФ.

1.3 Изменение объемов работ согласовывается Сторонами в Дополнительных соглашениях, являющихся неотъемлемой частью Договора подряда, в которых указываются наименование, количество, стоимость, сроки, место выполнения дополнительных работ, а также условия и порядок расчета за выполняемые работы, особые условия, возможные приложения.

1.4 Возможные изменения сроков выполнения работ в сторону увеличения согласовываются Сторонами в Дополнительных соглашениях к Договору подряда.

1.5 Превышения Подрядчиком объемов и/или стоимости работ, не подтвержденные соответствующим Дополнительным соглашением, происшедшие по вине Подрядчика, не оплачиваются Подрядчику, если они не вызваны невыполнением Заказчиком своих обязательств.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1 Стоимость Работ определяется в соответствии с Договором подряда.

2.2 Работы оплачиваются Подрядчику Заказчиком за фактически выполненный объем.

2.3 Условия и порядок расчета определены в Договоре подряда.

2.4 Обязательство Заказчика оплатить стоимость фактически выполненных Работ считается исполненным с момента списания соответствующих денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.5 Платежи по Договору подряда осуществляются в российских рублях. Заказчик производит все платежи по настоящему Договору посредством перевода денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

2.6 Авансовые платежи, согласованные Заказчиком, осуществляются Заказчиком в течение 10 (Десяти) рабочих дней после получения соответствующего счета Подрядчика.

2.7 Стороны договорились, что авансовые платежи по Договору подряда в счет оплаты работ, выполняемых в несколько этапов, засчитываются в счет оплаты работ частями по мере их выполнения в размере, равном стоимости этапа выполненных работ. Если авансовый платеж или его остаток меньше стоимости этапа работ, то зачет производится на всю сумму авансового платежа или его остатка.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

3.1.1 Подрядчик имеет право:

3.1.2 Заключать договоры с субподрядчиками и передавать на субподряд Работы при условии получения предварительного письменного согласия Заказчика. При этом Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за действия и/или бездействие субподрядчиков как за свои собственные.

3.1.3 Передать результаты Работ Заказчику досрочно до наступления Даты окончания при условии получения письменного согласия Заказчика;

3.1.4 Работать сверхурочно по предварительному письменному согласованию с Заказчиком, и выполнять обычную сверхурочную работу, которая необходима в связи с характером Работ при условии, что выполнение таких работ осуществляется за счет Подрядчика.

3.2 Подрядчик обязан:

3.2.1 Надлежащим образом выполнять Работы в соответствии с Договором подряда.

3.2.2 Обеспечить наличие персонала, предоставление услуг.

3.2.3 «Соблюдать «Правила по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте», «Правила по охране труда при работе на высоте», «Инструкции по охране труда, противопожарной безопасности», действующие на территории ПАО «КуйбышевАзот», «Правила безопасности при выполнении работ на территории ПАО «КуйбышевАзот»» (Приложение №2 к настоящим Общим условиям). Инструкции направляются Подрядчику в электронном виде на электронный адрес, указанный в Договоре подряда.

3.2.4 Выполнить Работы в срок, предусмотренный Договором подряда. Уведомить Заказчика о готовности результата Работ к приемке в течение 3 (Трех) рабочих дней.

3.2.5 Обеспечить выполнение Работ в строгом соответствии с технической и проектной документацией, указаниями Заказчика и Законодательством.

3.2.6 Обеспечить выполнение Работ на основании разрешающих документов (свидетельств, лицензий, согласований и допусков) предусмотренных законодательством РФ и в пределах срока их действия;

3.2.7 Нести все расходы, связанные со сдачей-приемкой Работ в рамках действующего законодательства РФ.

3.2.8 Обеспечить соблюдение пропускного режима (СПВР-1) на строительной площадке и иных земельных участках, используемых для выполнения Работ.

3.2.9 Назначить лицо, ответственное за соблюдение представителями Подрядчика требований охраны труда, и обеспечить его постоянное пребывание на строительной площадке на весь период выполнения работ по настоящему Договору.

3.2.10 Обеспечить приемку, разгрузку и складирование материалов и иных вещей, необходимых для выполнения работ за свой счет.

3.2.11 Для получения материалов и оборудования Подрядчик предоставляет Заказчику заявку на обеспечение, составленную на имя руководителя управления, осуществляющего закупки.

3.2.12 Использовать предоставленные Заказчиком материалы и оборудование экономно и расчетливо; после завершения этапа Работ представлять Заказчику отчет об израсходовании материалов и оборудования Заказчика в виде приложения к акту выполненных работ – перечня материалов/оборудования, использованных для выполнения работ, в 2 (двух) экземплярах (форма в Приложении №3), а также вернуть их остаток в соответствии с Бланком письма о возврате неиспользованных товарно-материальных ценностей на склад (форма в Приложении №4), либо с согласия Заказчика уменьшить стоимость Работ с учетом стоимости оставшихся у Подрядчика неиспользованных материалов.

3.2.13 Обеспечить охрану строительной площадки и материалов, полученных от Заказчика по акту расхода материалов, за счет Подрядчика;

3.2.14 За свой счет разрабатывать Проекты производства Работ (далее – «ППР»), а также согласовывать разработанные ППР в порядке, установленном законодательством.

3.2.15 Для выполнения строительно-монтажных работ по устранению незначительных недостатков, указанных в перечне к Акту сдачи-приемки, оформлять наряд-допуск (ОТБ-3).

3.2.16 Обеспечить наличие всех оснасток и приспособлений, необходимых для своевременного и надлежащего выполнения Работ. Подрядчик несет за них ответственность и риск утраты или повреждения, а также связанные с ними расходы.

3.2.17 Оформить и предоставить Заказчику оригиналы документов, перечисленных в Договоре подряда, необходимых для приемки и оплаты Работ Заказчиком.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1 Заказчик имеет право:

4.1.1 Отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков в случае, если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению Договора или выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к установленному сроку становится явно невозможным.

4.1.2 Заказчик может в любое время до сдачи ему результата работы отказаться от исполнения Договора, уплатив Подрядчику часть установленной цены пропорционально части работы, выполненной до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Договора. Заказчик также обязан возместить Подрядчику убытки, причиненные прекращением Договора, в пределах разницы между ценой, определенной за всю работу, и частью цены, выплаченной за выполненную работу.

4.2 Заказчик обязан:

4.2.1 Передать Подрядчику площадку для выполнения строительно-монтажных работ, в том числе территорию под складирование материалов и оборудования, на основании документов, указанных в Договоре подряда.

4.2.2 Не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до начала этапа Работ передать Подрядчику проектную документацию со штампом «Годен в производство работ» на бумажных носителях в двух экземплярах.

4.2.3 Выдать Подрядчику в монтаж (на ответхранение) материалы и оборудование по акту приемки-передачи материалов в монтаж, согласно заявке на обеспечение, с соответствующими документами, удостоверяющих их качество.

4.2.4 По согласованию Сторон возможна частичная поставка Подрядчиком материалов и иного имущества, необходимых для надлежащего выполнения Работ по стоимости, согласованной Заказчиком.

4.2.5 Списать с ответхранения у Подрядчика материалы и оборудование, оформив акт расхода материалов на

основании приложения к акту выполненных работ – перечня материалов/оборудования, использованных для выполнения работ.

4.2.6 Предоставить точки подключения для обеспечения электроэнергией, водоснабжением, водоотведением, и указать места складирования отходов.

4.2.7 Осуществлять строительный контроль за выполняемыми работами, в том числе с привлечением третьих лиц.

4.2.8 Организовать на весь период проведения Работ присутствие представителей авторского надзора и шефмонтажа.

4.2.9 Принять работу по актам приемки выполненных работ и оплатить стоимость предъявленных к оплате Работ в порядке и на условиях, предусмотренных Договором подряда, при условии, что работы выполнены качественно и претензий к Подрядчику нет.

4.2.10 Передавать Подрядчику новые версии инструкций, действующих на территории ПАО «КуйбышевАзот», не позднее чем за 7 (Семь) рабочих дней до даты вступления соответствующих инструкций в силу.

5. ПРИЕМКА РЕЗУЛЬТАТА РАБОТ

5.1 Сдаче-приемке подлежат результаты всех выполненных Работ (части Работ), в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.2 О дате сдачи-приемки скрытых работ Подрядчик уведомляет Заказчика не позднее чем за 3 (Три) рабочих дня любым способом, предусмотренным п.15.1 Договора. Если работы закрыты без соответствующего уведомления со стороны Подрядчика, то по требованию Заказчика Подрядчик обязан вскрыть скрытые работы, а затем восстановить их за свой счет. В случае неявки Заказчика в указанный в уведомлении срок Подрядчик составляет односторонний акт. Вскрытие скрытых работ и их восстановление в этом случае производится за счет Заказчика.

5.3 Если Заказчик уклоняется от приемки результатов Работ (части Работ), либо немотивированно отказывается от подписания акта о приемке выполненных работ, Подрядчик вправе составить односторонний акт о приемке выполненных работ, который будет подтверждать выполнение работ, при условии письменного уведомления Заказчика в соответствии с п.5.2.

5.4. При возникновении между Сторонами спора по поводу недостатков выполненного задания или их причин по требованию любой из Сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между Сторонами - Стороны поровну.

6. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

6.1 Гарантийный срок на выполненные Работы указан в Договоре подряда.

6.2 Если в гарантийный срок обнаружатся дефекты, препятствующие нормальной эксплуатации объекта, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки.

6.3 Для участия в составлении предписания, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается на период устранения дефектов.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1 В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения Работ Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты неустойки в размере 0.1% от стоимости работ за каждый день просрочки.

7.2 В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты, Подрядчик вправе потребовать от Заказчика уплаты пени в размере 0.1. % от суммы задолженности за каждый день просрочки.

7.3 Подрядчик несет ответственность за качество выполненных работ. В случае некачественного выполнения работ Заказчик вправе взыскать штраф в размере 10 % от стоимости некачественно выполненных работ, что не освобождает Подрядчика от исправления некачественно выполненной работы.

7.4 Подрядчик за задержку устранения дефектов в работах против сроков, предусмотренных актами, согласованными Сторонами, а в случае неявки Подрядчика - односторонним актом, уплачивает Заказчику штраф в размере 1% (Одного процента) от стоимости, подлежащих переделке работ и(или) конструкций за каждый день просрочки.

7.5 За порчу имущества Заказчика по вине Подрядчика, Подрядчик оплачивает полную стоимость пришедшего в негодность имущества.

7.6 В случае несоблюдения требований Правил безопасности при выполнении работ на территории ПАО "КуйбышевАзот", Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере, определенном в Приложении к Правилам, в зависимости от вида нарушения. Факт нарушения удостоверяется двухсторонним Актом о нарушениях (форма в Приложении №5), который служит основанием для предъявления претензий о взыскании штрафов.

7.7 Подрядчик несет полную материальную ответственность по возмещению ущерба своим работникам, включая моральный вред, в случае получения травмы от несчастного случая при исполнении трудовых обязательств на ПАО «КуйбышевАзот», как страхователь, в соответствии с ФЗ № 125-ФЗ «Об обязательном страховании от несчастных случаев на производстве и проф. заболеваний» от 02.07.98г.

7.8 В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств, другая Сторона вправе потребовать возмещения убытков, причиненных таким неисполнением, либо ненадлежащим исполнением Стороной, допустившей неисполнение либо ненадлежащее исполнение.

7.9 Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождают Стороны от выполнения принятых на себя обязательств.

8. РИСК СЛУЧАЙНОЙ ГИБЕЛИ

8.1 Риск случайной гибели или случайного повреждения результата Работ несет Подрядчик до момента подписания Заказчиком акта сдачи-приемки результата Работ.

9. ДЕЙСТВИЯ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1 Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

9.2 При наступлении обстоятельств непреодолимой силы сроки по выполнению обязательств, указанные в настоящем Договоре, переносятся на время действия этих обстоятельств.

9.3 Достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы является свидетельство, выданное Российской торгово-промышленной палатой.

9.4 Сторона, которая не исполняет обязательств по настоящему Договору вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить в письменной форме другую Сторону о наступлении и прекращении таких обстоятельств и их влиянии на исполнение обязательств по Договору в течение 3 дней с момента их наступления.

9.5 Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне при условии, что Стороны погасят друг другу взаимные обязательства, возникшие в связи с действием настоящего Договора до момента наступления обстоятельств непреодолимой силы.

9.6 Сторона, допустившая просрочку исполнения своих обязательств по настоящему Договору, не вправе ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы, возникшие после наступления срока исполнения обязательств.

10. ЗАВЕРЕНИЕ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

10.1 В соответствии со ст. 431.2 Гражданского Кодекса РФ каждая из Сторон заверяет другую сторону, что:

- она является лицом, надлежащим образом созданным (зарегистрированным) и действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представитель, подписывающий от ее имени настоящий Договор или дополнительные соглашения (приложения) к нему от его имени, обладает всеми необходимыми на то полномочиями;
- обязательства, установленные в настоящем Договоре, являются для нее действительными, законными и в случае неисполнения могут быть исполнены в принудительном порядке;
- заключение настоящего Договора не нарушает каких-либо ее обязательств перед третьими лицами;
- ею получены все необходимые корпоративные одобрения органов управления, требующиеся для заключения настоящего Договора;

- принятие и исполнение обязательств по настоящему Договору не влечет за собой нарушения какого-либо из положений её учредительных документов, корпоративного договора или внутренних актов;
- обладает всеми необходимыми разрешениями, лицензиями и сертификатами, необходимыми для ведения деятельности, предусмотренной настоящим Договором;
- является платежеспособной и состоятельной, в том числе, не ограничиваясь перечисленным, способна надлежащим образом исполнять свои обязательства по настоящему Договору; в отношении её не имеется возбужденного дела о банкротстве, включая процедуры наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства; отсутствуют сведения о факте подачи её кредитором или намерении её кредитора или самой Стороны подать заявление о признании её банкротом.

10.2 Каждая сторона обязана немедленно уведомить другую Сторону в случае изменения обстоятельств, в отношении которых Стороной выданы вышеуказанные заверения.

10.3 Каждая Сторона при заключении Договора подряда полагается на вышеуказанные заверения об обстоятельствах другой Стороны, которые рассматриваются как имеющие существенное значение для заключения Договора подряда.

11. ВОЗМЕЩЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПОТЕРЬ

11.1 В соответствии со ст. 406.1 Гражданского Кодекса РФ Стороны договорились, что в случае, если по итогам налоговой проверки в отношении какой-либо Стороны (далее – Первая Сторона) налоговый орган в соответствии со своим решением (далее – Решение налогового органа):

11.1.1 установит получение Первой Стороной необоснованной налоговой выгоды в связи с исполнением настоящего Договора, и/или

11.1.2 признает неправомерным учет расходов Первой Стороной на приобретение товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав по настоящему Договору, и/или

11.1.3 признает неправомерным применение Первой Стороной налоговых вычетов в отношении сумм налога на добавленную стоимость, в связи с тем, что:

11.1.3.1 другая сторона (далее – Вторая Сторона) нарушала свои налоговые обязанности по отражению в качестве дохода сумм, полученных от Первой Стороны по Договору, а равно по исчислению и перечислению Второй Стороной в бюджет налога на добавленную стоимость, и/или

11.1.3.2 в отношении Второй Стороны имелись или имеются какие-либо признаки недобросовестности при исполнении налоговых обязательств, в частности, признаки, определенные постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 12.10.2006 г. № 53, постановлениями Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 20.04.2010 г. № 18162/09 и от 25.05.2010 г. № 15658/09, или признаки соответствующие критериям оценки рисков, используемым налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок, утвержденные приказом ФНС России от 30.05.2007 г. № ММ-3-06/333@ ("Признаки недобросовестности"), и/или

11.1.3.3 Вторая Сторона привлекла в качестве своих контрагентов (например, субподрядчиков, субпоставщиков) организации, не исполняющие либо ненадлежащим образом исполняющие свои налоговые обязанности или имеющие иные Признаки недобросовестности, либо контрагенты Второй Стороны привлекали в качестве своих контрагентов (например, субподрядчиков, субпоставщиков) организации не исполняющие либо ненадлежащим образом исполняющие свои налоговые обязанности или имеющие иные Признаки недобросовестности независимо от длины цепочки контрагентов, и/или

11.1.3.4 Сторона неправильно (с нарушением установленного порядка) или несвоевременно оформила счета-фактуры, товарные накладные и/или товарно-транспортные накладные, и/или

11.1.3.5 Сторона не предоставила в течение 5 (пяти) календарных дней по ее письменному запросу необходимые документы для обоснования получения вычета по НДС, если после заключения Договора такие запрашиваемые документы стали обязательными для получения вычета по НДС в связи с изменением законодательства и могут быть получены в соответствии с законодательством только у Второй Стороны, то Виновная Сторона обязуется возместить другой Стороне имущественные потери («Имущественные потери»), определяемые как:

- сумма доначисленного налога на прибыль и/или налога на добавленную стоимость в соответствии со вступившим в силу Решением налогового органа или решением суда;
- сумма начисленных пеней на сумму доначисленных налогов;
- штрафы, начисленные за соответствующие налоговые нарушения;
- судебные расходы в связи с оспариванием Решения налогового органа.

12. КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ И ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

12.1. Стороны Договора обязуются соблюдать конфиденциальность и сохранять секретность всех данных, документов и другой информации, возникающих из Договора или связанных с ним, которые могут быть доведены до их сведения прямо или косвенно, и не раскрывать их третьим лицам полностью или частично без предварительного письменного согласия другой стороны Договора и связывать обязательством сохранять тайну всех лиц, которые в ходе исполнения своих обязательств за одну и/или другую сторону Договора узнают о таких данных, информации и документах прямо или косвенно, возлагая на них не меньшие обязательства, чем те, которые применяются к сторонам Договора. Третьи лица по смыслу настоящего Договора не включают аффилированных лиц.

12.2. Вышеуказанное обязательство о конфиденциальности действует в течение 5 (пяти) лет после истечения срока действия или расторжения Договора.

12.3. Информация не может являться конфиденциальной, если:

- является или станет достоянием общественности при иных обстоятельствах, чем в результате нарушения обязательств по настоящему Договору;
- создана получателем самостоятельно или была известна ему или им до ее получения;
- информация, самостоятельно полученная сторонами при осуществлении исследований, систематических наблюдений или иной деятельности, несмотря на то, что содержание этой информации может совпадать с содержанием конфиденциальной информации, обладателем которой является другая сторона.

12.4. Сторона, раскрывающая конфиденциальную информацию, сохраняет все без исключения интеллектуальные права в отношении такой информации.

12.5. Каждая из сторон обязана незамедлительно письменно сообщить другой стороне о допущенном ею либо ставшем ей известном факте разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании конфиденциальной информации третьими лицами.

12.6. Сторона, по чьей вине при разглашении конфиденциальной информации, которое стало возможным, в том числе и в связи с необеспечением в соответствии с условиями настоящего Договора охраны конфиденциальности информации, переданной по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные убытки в полном объеме.

12.7. Каждая из сторон договора имеет право предоставлять конфиденциальную информацию другой стороны:

- третьей стороне в той степени, в какой этого требует компетентный суд или на это существует законно обоснованное право, обязанность или требование;
- органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления в целях выполнения возложенных на них функций по мотивированному требованию;
- по запросу судов, органов прокуратуры, органов предварительного следствия, органов дознания по делам, находящимся в их производстве, в порядке и на основаниях, которые предусмотрены законодательством РФ.

При этом в случае наступления условий настоящего пункта, другая сторона, если это разумно осуществимо должна быть первой поставлена в известность о планируемом предоставлении конфиденциальной информации и не позднее, чем за два рабочих дня до предоставления.

13. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

13.1 Все изменения и дополнения к Договору подряда действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

13.2 Договор подряда может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон либо в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, при условии письменного уведомления контрагента о расторжении не менее чем за 30 дней до даты предполагаемого расторжения.

14. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

14.1 Разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, возникшим в связи с исполнением Договора подряда, Стороны разрешают путем переговоров на основе действующего законодательства РФ.

14.2 В случае если результат переговоров не будет достигнут, Стороны передают спор в суд в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1 Стороны договорились, что в процессе исполнения условий Договора подряда будут осуществлять постоянную связь посредством обмена корреспонденцией, которая может направляться с использованием средств факсимильной связи, по электронной почте. Сообщения направляются по телефонам и электронным адресам, указанным в Договоре подряда.

15.2. Стороны допускают использование сканированных копий настоящего Договора и соответствующих договорных документов для целей использования их в своей хозяйственной деятельности до момента получения оригиналов и считаются имеющими такую же юридическую силу, как оригинал, при наличии подписей уполномоченных представителей сторон.

Стороны настоящим признают, что Сторона, получившая подписанный другой Стороной сканированный Договор по электронной почте, при совершении действий, направленных на исполнение условий, указанных в договоре, полагается на добросовестность и гарантии Стороны, направившей сканированный Договор, в части тождественности Договора, направленного по электронной почте и оригинала Договора, который будет направлен по почте. Сторона, получившая оригинал Договора, должна подписать его и направить в адрес другой Стороны в течение 10 дней с момента его получения. При нарушении указанного срока одной из Сторон, вторая Сторона вправе приостановить исполнение своих обязательств.

15.3. Стороны принимают исчерпывающие меры для сохранения конфиденциальности относительно содержания Договора подряда.

15.4. Договор подряда составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

15.5. Во всем, что не предусмотрено Договором подряда и настоящими Общими условиями, а также неотъемлемыми Приложениями к ним, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

15.6. Неотъемлемой частью Общих условий к договору подряда являются приложения:

Приложение №1. Форма Акта сдачи-приемки

Приложение №2. Правила безопасности при выполнении работ на территории ПАО "КуйбышевАзот"

Приложение №3. Форма Перечня материалов/оборудования, использованных для выполнения работ.

Приложение №4. Письмо о возврате неиспользованных товарно-материальных ценностей на склад.

Приложение №5. Форма Акта выявленных нарушений.

ПРИЛОЖЕНИЯ К ОБЩИМ УСЛОВИЯМ



Акт сдачи-приемки

_____ [Место]

_____ [Дата]

Мы _____, юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством РФ, с местом нахождения по адресу: _____, имеющее основной государственный регистрационный номер _____, в лице _____, действующего на основании _____, настоящим подтверждаем приемку результатов Работ, выполненных _____ в соответствии с Договором подряда от _____.

[Работы выполнены без каких-либо недостатков]/ [Работы выполнены с Несущественными недостатками, перечень которых приложен к настоящему Акту сдачи-приемки.]

[Подрядчик обязан обеспечить устранение всех Несущественных недостатков в течение _____ дней после даты подписания настоящего Акта сдачи-приемки.]

От имени Заказчика

От имени Подрядчика

Правила безопасности при выполнении работ на территории ПАО «КуйбышевАзот»

1. Общие положения

1.1 Стороны договорились, что использованные в Правилах наименования Сторон «Общество» и «Подрядчик» эквивалентны по смыслу наименованиям Сторон «Заказчик» \ «Покупатель» или «Поставщик» соответственно.

1.2 Основными целями по выполнению подрядными организациями (далее - Подрядчик) требований безопасности при осуществлении работ на объектах ПАО «КуйбышевАзот» (далее - Общество) являются недопущение случаев экономических преступлений, наносящих прямой ущерб Обществу, производственного травматизма и минимизация негативного воздействия на окружающую среду.

1.3 Достижению этих целей способствует информирование и сотрудничество с подрядными организациями по вопросам реализации Политики Общества в области качества, промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды.

1.4 При выборе Подрядчика на основе проведенной оценки приоритет отдается тем организациям, которые, при прочих равных условиях, положительно зарекомендовали себя на рынке услуг в части соблюдения норм и правил промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды.

1.5 При производстве работ на объектах Общества Подрядчик несет ответственность за выполнение законодательных требований в области ПБ, ОТ и ОС, инструкций Общества, доведенных до его сведения, и настоящего документа.

2. Ключевые правила безопасности

2.1 Руководители Подрядчика **обязаны**:

- нанимать на работу сотрудников, которые имеют документ на право осуществления трудовой деятельности на территории РФ, соблюдающих правила паспортной системы, не имеющих медицинских противопоказаний к выполнению соответствующих работ;

- привлекать к работе иностранных граждан с соблюдением всех норм миграционного законодательства;

- соблюдать Конвенцию Международной Организации Труда (МОТ) № 138 о минимальном возрасте для приема на работу и Конвенцию № 182 о наихудших формах использования детского труда, не использовать рабский или принудительный труд.

- организовывать прохождение медицинского осмотра работников (с учетом выполняемой ими работы и профессии) в соответствии с действующим законодательством РФ;

- организовать прохождение обязательного психиатрического освидетельствования работниками, которые осуществляют отдельные виды деятельности, в частности связанной с источниками повышенной опасности, а также работают в условиях повышенной опасности в соответствии с действующим законодательством РФ.

- перед началом исполнения договора, ознакомить с настоящими Правилами безопасности всех работников и третьих лиц, привлекаемых для исполнения договора;

- определить для своих работников места для курения и согласовать их в письменном виде с начальником ПСЧ-35.

2.2 Все работники и третьи лица, привлекаемые Подрядчиком для исполнения договора обязаны:

- соблюдать требования инструкций, правил, положений по охране труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности и охране окружающей среды;

- принимать меры к немедленному устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих нормальное производство работы (простой, аварии), создающих угрозу жизни и здоровью работающих и/или окружающей среде, и немедленно сообщать о происшествии непосредственному руководителю работ;

- содержать рабочее место, оборудование и инструменты в порядке, чистоте и исправном состоянии, а также соблюдать чистоту на участке и территории Общества;

- эффективно использовать производственное оборудование, экономно и рационально расходовать сырье, материалы, энергию, топливо и другие материальные ресурсы.

- содержать в чистоте и систематически очищать территорию, выделенную Подрядчику, от мусора, загрязнений, неиспользуемых предметов, а в зимнее время - снега, наледи, льда;

- использовать все рабочее время для выполнения должностных обязанностей или по рабочему месту, воздерживаться от действий, мешающих другим работникам выполнять обязанности;

- в случае размещения контейнеров (бытовок) на территории Общества должны выполняться следующие требования:

- контейнеры (бытовки) являются собственностью Подрядчика. На каждой бытовке должна быть размещена табличка с отчетливо читаемым названием организации, Фамилией И.О. и контактным телефоном ответственного за ее эксплуатацию для возможности круглосуточного мониторинга. В случае чрезвычайной ситуации владельцем должен быть обеспечен беспрепятственный доступ в монтажную будку (бытовку) для должностных лиц Общества.
- на информационном стенде в бытовке должны быть размещены настоящие Правила.
- любое электрооборудование/электроприборы, находящееся в бытовках, должно эксплуатироваться в соответствии со всеми применимыми правилами электробезопасности. Все электрооборудование по окончании рабочего времени должно быть обесточено;
- монтажные будки (бытовки) должны быть укомплектованы исправными первичными средствами пожаротушения (огнетушителями), а находящийся в них персонал должен быть проинструктирован о правилах их применения;
- в течение 10-ти рабочих дней после окончания срока действия договора Подрядчик обязан своими силами и за свой счет вывезти монтажную будку (бытовку) за пределы территории Общества и осуществить уборку территории от отходов производства и потребления.

2.3 Всем работникам и третьим лицам, привлекаемым Подрядчиком для исполнения договора, **запрещено**:

2.3.1 Проводить работы повышенной опасности без наряд-допуска.

2.3.2 Отключать и нарушать целостность блокировок, противоаварийной автоматической защиты на действующем оборудовании без соответствующего письменного разрешения.

2.3.3 Работать на высоте без применения специальных средств защиты от падения.

2.3.4 Проводить сварочные и другие пожароопасные работы на неподготовленных рабочих местах.

2.3.5 Хранить баллоны с горючими газами и легковоспламеняющимися жидкостями в помещении бытовки.

2.3.6 Курить на территории Общества вне специально отведенных для этой цели мест или использование открытого огня без специального разрешения.

2.3.7 Появляться на территории Общества в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2.3.8 Пользоваться нагревательными приборами с открытой спиралью, бытовыми приборами с неисправными соединительными шнурами, штепсельными розетками и др.

2.3.9 В рабочее время играть в азартные и другие виды игр, спать, заниматься не относящимися к выполнению обязанностей посторонними делами.

2.4 Все работники и третьи лица, привлекаемые Подрядчиком для исполнения договора должны иметь квалификационные удостоверения, подтверждающие обучение и допуск к работе по профессиям, а также документы, подтверждающие прохождение обучения и проверку знаний по ОТ и протоколы об аттестации в области ПБ установленной формы для работы на опасных производственных объектах. Персонал Подрядчика должен быть обучен приемам оказания первой помощи, пострадавшим при несчастных случаях и первоочередным действиям в случае пожара.

2.5 При допуске персонала на объекты Общества Подрядчик обязан обеспечить и контролировать применение работниками сертифицированных средств индивидуальной защиты (СИЗ), а именно:

- спецодежда с хорошо различимым логотипом организации (подрядной/субподрядной);

- специальная обувь;

- защитная каска;

- фильтрующий противогаз;

- другие средства индивидуальной защиты в соответствии с выполняемой работой.

2.6 Подрядчик обязан провести обучение правильному использованию СИЗ, не допускать на объекты Общества работников без СИЗ, а также в неисправной, загрязненной спецодежде и спецобуви.

3 Обязанности, трудовая дисциплина и поведение

3.1 Каждый работник Подрядчика, допущенный для производства работ на территорию Общества, должен соблюдать дисциплину труда, выполнять трудовые обязанности, установленные как собственным работодателем, так и требованиями Общества.

3.2 Несоблюдение работниками Подрядчика требований инструкций, настоящих Правил, положений по охране труда, промышленной безопасности и охране окружающей среды является грубым нарушением договорных обязательств со стороны Подрядчика и дает ПАО "КуйбышевАзот" право применить к Подрядчику штрафные санкции, поименованные в приложении к настоящим Правилам "Перечень штрафных санкций за нарушение требований экологической и промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды".

3.3 Все работники Подрядчика, допускаемых на территорию Общества, должны пройти вводный инструктаж в ОТиТБ.

3.4 При выполнении работ в действующих цехах Общества персонал Подрядчика, прошедший вводный инструктаж, должны пройти первичный инструктаж с целью ознакомления работников с конкретной производственной обстановкой и связанными с ней рисками.

3.5 При увольнении работника Подрядчик обязан изъять пропуск на территорию Общества, незамедлительно информировать об этом начальника службы пропусков и внутреннего распорядка для своевременной блокировки входа на территорию Общества с целью снижения риска проникновения посторонних лиц на опасный производственный объект.

4. Правила в области охраны окружающей среды

При проведении работ на объектах Общества Подрядчик **обязан**:

4.1 Накапливать отходы производства и потребления, образовавшиеся в процессе деятельности на территории Общества, в специально отведенных существующих или самостоятельно оборудованных и согласованных с начальником УКС/цеха местах.

4.2 По мере накопления вывозить отходы с оформлением паспорта сдачи отходов, оформленном в цехе, в котором ведется строительство или ремонт, либо в УКС - если строящийся объект отнесен к объектам капитального строительства.

4.3 Не допускать попадания твердых и жидких веществ, в том числе отходов производства и потребления в колодцы и коллекторы Общества.

4.4 При нанесении ущерба окружающей среде, по вине Подрядчика, компенсировать за свой счет затраты Обществу на ликвидацию причиненного ущерба, а также возместить Обществу штрафы или платежи за причиненный вред окружающей среде, уплаченные по искам/постановлениям государственных органов надзора и контроля.

4.5 Производить ликвидацию экологических последствий аварий и инцидентов, произошедших по его вине.

4.6 При проведении работ на объектах Общества, Подрядчику запрещается:

4.6.1 Использовать в производстве материалы и химреагенты, на которые отсутствуют гигиенические сертификаты.

4.6.2 Накапливать отходы производства и потребления вне специально отведенных мест.

4.6.3 Загрязнять и захламлять площадки производства работ и прилегающих к ним территорий, а также места размещения временных вспомогательных зданий и сооружений.

5. Правила в области расследования инцидентов, аварий и несчастных случаев

5.1 Подрядчик проводит расследование и учет инцидентов и аварий, произошедших во время выполнения работ, в том числе не повлекших за собой несчастных случаев, в соответствии с нормативными документами Ростехнадзора. Расследование несчастных случаев на производстве, которые произошли с работником (ми) подрядных организаций, проводится в соответствии с Трудовым Кодексом.

5.2 Подрядчик предоставляет информацию об инциденте, аварии или несчастном случае незамедлительно старшему диспетчеру Общества.

5.3 Номера телефонов вызова спецслужб предприятия должны быть вывешены на информационных стендах:

56 10 01; 55-01 - Пожарная спасательная часть

56 10 03; 50-03 - Скорая помощь

56 10 04; 55-04 - Газоспасательная служба

56 10 30; 11-30 - Старший диспетчер Общества.

6. Контроль соблюдения требований ПБ, ОТ и ОС

Должностные лица Общества, проводящие производственный контроль, **имеют право:**

6.1 Беспрепятственно осматривать производственные и бытовые помещения, знакомиться с документами по вопросам ПБ, ОТ и ОС.

6.2 Запрещать эксплуатацию оборудования и производство работ при выявлении нарушений правил и норм ПБ, ОТ и ОС, которые создают угрозу жизни и здоровью работников и/или окружающей среде и могут привести к несчастному случаю, инциденту или аварии.

**Приложение к Правилам безопасности
 Перечень штрафных санкций за нарушение требований экологической и промышленной
 безопасности, охраны труда и окружающей среды**

№ п/п	Вид нарушения	Размер штрафа за каждый факт нарушений (руб.)
1	Проведение работ повышенной опасности без наряда-допуска, а также нарушение его требований.	100 000
2	Отключение или нарушение целостности блокировок, противоаварийной автоматической защиты на действующем оборудовании без соответствующего письменного разрешения.	100 000
3	Хищение материальных ценностей	60 000, возмещение убытков в размере стоимости похищенного и не допускать виновного к работам на объектах Общества
4	Пронос/провоз либо попытка проноса/провоза на территорию предприятия спиртных напитков, наркотиков, оружия, взрывчатых веществ; горючих и легковоспламеняющихся жидкостей, материалов и других веществ, запрещенных к свободному обороту.	30 000
5	Выявление алкогольного (наркотического) опьянения при входе на территорию Общества	30 000 и в течение 5 (пяти) лет не допускать виновного к работам на объектах Общества
6	Нахождение на территории/выход с территории в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения.	60 000 и не допускать виновного к работам на объектах Общества
7	Курение вне специально отведенных для этой цели мест или использование открытого огня без специального разрешения.	30 000 и в течение 5 (пяти) лет не допускать виновного к работам на объектах Общества
8	Передвижение по территории Общества без пропуска или его ксерокопии, водителям – без соответствующих документов; без производственной необходимости. Попытка прохода/проезда на территорию Общества в неустановленных местах, без личного пропуска, по поддельному/просроченному пропуску. Передача пропуска другому лицу.	20 000
9	Нахождение в закрытых производственных и бытовых помещениях, установка несанкционированной сигнализации на дверях.	20 000
11	Проведение на территории Общества собраний, митингов, шествий, демонстраций.	20 000
12	Нарушение правил дорожного движения на территории Общества, а именно: превышение установленной скорости движения, требований знаков дорожного движения, разметки, парковка транспорта вне отведенных для этого мест.	20 000
13	Управление транспортным средством в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения, совершение ДТП на территории Общества.	Штраф 120 000, возмещение нанесенного ущерба в двойном размере, прекращение доступа на территорию Общества

№ п/п	Вид нарушения	Размер штрафа за каждый факт нарушений (руб.)
14	Парковка, наезд или нахождение транспортных средств или оборудования на газонах, кроме случаев, когда территория передана по Акту-допуску подрядчику для выполнения строительно-монтажных работ, повреждение оборудования, эстакад и др. в результате наезда транспортного средства.	20 000
15	Угроза здоровью и жизни в отношении работников Общества/сотрудников охраны Общества.	Штраф 100 000, прекращение доступа на территорию Общества
16	Загромождение территории, основных и запасных входов (выходов), лестничных площадок, подвальных и чердачных помещений строительными и другими материалами, предметами, наличие которых затрудняет эвакуацию людей, материальных ценностей и транспорта, препятствует ликвидации пожара, а также способствует закладке взрывных устройств.	20 000
17	Складирование стройматериалов, оборудования, тары и пр., размещение сооружений на полосе отчуждения шириной 5 м, прилегающей к внутренней и внешней сторонам ограждения по периметру, проведение там каких-либо работ без согласования с заместителем генерального директора по безопасности и режиму и начальником СПВР, кроме случаев, когда территория передана по Акту-допуску подрядчику для выполнения строительно-монтажных работ.	20 000
18	Соккрытие информации об авариях, пожарах, инцидентах, фактах производственного травматизма.	20 000
19	Использование открытого огня вне специально отведенных для этих целей мест, если это не предусмотрено нарядом-допуском.	20 000
20	Нарушения, указанные в п.п.3, 4, 5, приведшие к возникновению несчастного случая, аварии, инцидента, пожара и иного ущерба на территории Общества	100 000
21	Нарушение требований, указанных в документах, обозначенных в п 3.2.3 Общих условий к Договору подряда и не включенных в настоящий Перечень штрафных санкций.	30 000
22	Повторное нарушение требований, указанных в документах, обозначенных в п 3.2.3 Общих условий к Договору подряда и не включенных в настоящий Перечень штрафных санкций.	60 000
23	Неприменение предусмотренных СИЗ/приспособлений/применение неисправных СИЗ/приспособлений, в том числе не отвечающим выполняемым функциям при производстве работ.	5 000
24	Нарушение требований безопасности при эксплуатации подъемных сооружений.	10 000
25	Нарушение требований безопасности при работе на высоте: использование несертифицированных, неиспытанных, неисправных средств подмащивания, строительных лесов, СИЗ от падения с высоты.	10 000
26	Нанесение ущерба имуществу Общества	В двойном размере от стоимости ущерба
27	Нарушение порядка обращения с отходами, в том числе временное накопление отходов в местах, не отведенных для этих целей, неисполнение обязанностей по своевременному вывозу отходов.	20 000
28	Несанкционированная кино-видео-, фотосъемка (в т.ч. на мобильные телефоны)	5000
29	Несвоевременное предоставление/непредоставление информации об уволившихся работниках	5000
30	Утеря/порча/несвоевременная сдача пропуска, выданного Заказчиком	300

Письмо о возврате неиспользованных товарно-материальных ценностей на склад

должность руководителя закупающего подразделения

Фамилия И.О.

Прошу принять на склад следующие товарно-материальные ценности с проекта _____

шифр проекта

Объект _____

наименование проекта

№ п/п	Наименование ТМЦ	Номенклатурный номер	Единица измерения	Количество	Сертификат / паспорт №	Маркировка завода-изготовителя*	Примечание
1							
2							
3							
...							

* в случае отсутствия заводской маркировки подрядная организация самостоятельно маркирует металлопродукцию (наносит размер, марк у стали, номер плавки/партии) в соответствии с полученными ранее сертификатами/паспортами завода-изготовителя согласно ГОСТ 7566-2018

Причина возврата: _____

ТМЦ готовы к осмотру на предмет сохранности первоначальных свойств и находятся _____

ПРИЛОЖЕНИЯ – Копии документов о приемке ТМЦ:

1. Заявка № _____

2. Акт приемки-передачи материалов в монтаж № _____

от _____

Согласовано:

Начальник УКС

подпись

Фамилия И.О.

В случае если причиной возврата является внесения изменений в проект:

Начальник ПКБ

подпись

Фамилия И.О.

Руководитель подрядной организации:

должность

подпись

Фамилия И.О.

АКТ ВЫЯВЛЕННЫХ НАРУШЕНИЙ

_____ дата

_____ Наименование объекта

_____ Фамилия Имя Отчество нарушителя

ВИД НАРУШЕНИЯ

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> СИЗ
(неиспользование, несоответствующие) | <input type="checkbox"/> Огневые работы
(без огнетушителя на месте) |
| <input type="checkbox"/> Ограждение
(проход в опасную зону) | <input type="checkbox"/> Работы на высоте
(без использования СИЗ) |
| <input type="checkbox"/> Инструмент
(неподходящий, непроверенный) | <input type="checkbox"/> Крановые работы
(нахождение под грузом) |
| <input type="checkbox"/> Беспорядок (на рабочем месте) | <input type="checkbox"/> Работы без наряд-допуска |
| <input type="checkbox"/> Игнорирование замечаний | <input type="checkbox"/> Другое |

Комментарии: _____

_____ Фамилия Имя Отчество выдавшего Акт

_____ Подпись нарушителя

Акт выявленных нарушений получил: (*)

_____ Подпись

[СИЗ - средства индивидуальной защиты]

(*) - оригинал Акта выявленных нарушений хранится у Заказчика (в управлении капитального строительства), копия передается Подрядчику.